

Öffentliche Ausschreibung

Im Gesundheitsamt des Landratsamtes Sömmerda ist schnellstmöglich eine Stelle als

Gesundheitsaufseher/in

befristet im Rahmen einer Mutterschutz- und Elternzeitvertretung neu zu besetzen.

Aufgaben:

1. Umwelthygiene:

- Überwachung Trinkwasser, Badewasser, Abwasser und Abfall, Lärm und Luft
- Turnusmäßige Überwachungen, Besichtigungen und Kontrollen von Einrichtungen
- Beratung und Aufklärung
- Entnahme von Proben.

2. Kommunalhygiene:

- Überwachung von Bau- und Wohnungshygiene, Gemeinschaftseinrichtungen für Kinder, Krankenhaushygiene, Arzt- und Zahnarztpraxen
- Turnusmäßige Überwachungen, Besichtigungen und Kontrollen von öffentlichen, gewerblichen und privaten Anlagen und Einrichtungen auf Einhaltung der gesetzlichen Bestimmungen
- Beratung, Aufklärung und Unterweisung
- Entnahme von Proben.

3. Infektionsschutz:

- Vollzug des Infektionsschutzgesetzes
- Erkennung, Verhütung und Bekämpfung von Infektionskrankheiten, Ermittlungen, Umgebungsuntersuchungen
- Belehrung und Beratung von Betroffenen über Schutzmaßnahmen und Verhaltensregeln
- Anordnung von erforderlichen Schutzmaßnahmen.

4. Querschnittsaufgaben:

- Statistik
- Katastrophenschutz
- Öffentlichkeitsarbeit

Erwartungen:

- Abgeschlossene Berufsausbildung als Fachkraft für Hygieneüberwachung, Gesundheitsaufseher/in, Hygieneingenieur/in oder Hygieneinspektor/in
- Sichere Kenntnisse im Umgang mit IT-Verfahren und MS-Office-Anwendungen (Word, Excel usw.)
- Einsatzbereitschaft und Flexibilität
- Sicheres und freundliches Auftreten
- Besitz des Führerscheins und Bereitschaft, für Dienstfahrten das Privatfahrzeug zu nutzen
- Bereitschaft zur Teilnahme am Rufbereitschaftsdienst

Die Vergütung richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst. Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 40 Stunden. **Die Stelle ist befristet.**

Interessenten an der o. g. Tätigkeit richten ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugniskopien, Arbeitszeugnisse in Kopie etc.) bitte **bis zum 28.02.2018** an:

Landratsamt Sömmerda
Personal- und Organisationsamt
Bahnhofstraße 9
99610 Sömmerda

Bewerbungsunterlagen, die per E-Mail eingehen, werden nicht berücksichtigt.

Bewerbungen von Schwerbehinderten und Gleichgestellten sind ausdrücklich erwünscht. Ein entsprechender Nachweis ist den Bewerbungsunterlagen beizulegen.

Bewerbungskosten werden nicht erstattet. Eingereichte Bewerbungsunterlagen können nur zurückgesandt werden, wenn der Bewerbung ein ausreichend frankierter Freiumschlag beigefügt wurde. Anderenfalls werden Ihre Unterlagen vier Wochen nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens vernichtet.

Im Auftrag

Jöck
Amtsleiter